附件2：

福州软件职业技术学院期末教学检查评价标准（各产业学院）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **检查内容** | **检查材料** |
| 1.本学期教学任务完成情况 | 1.1工作报告 | 1.本学期教学计划执行及检查情况报告  内容要求：① 人才培养方案的落实情况（如课程开设、课时安排、实训环节占比是否符合要求）；② 教学计划调整情况（如调停课情况等）；③ 特殊情况说明（如因校企合作、人培方案修订等导致的教学调整及应对措施）；④期末教学检查工作开展情况。  2.本学期二级教学督导工作总结报告。  内容要求：① 二级督导工作开展情况（如听课次数、听课覆盖课程、实训环节检查次数）；② 教学质量问题梳理（如课堂教学方法单一、实训设备不足、学生参与度低等）；③ 教学评价改革情况（二级督导工作创新举措及实施成效等）；④改进建议及落实情况（针对前期问题的整改措施及效果） |
| 1.2教学资料 | 本学期课程标准、授课计划、教案等教学资料存档完整，审核有记录；（电子版）  教师教学工作手册（纸质版）、教师听评课、巡课记录（智慧校园信息平台）填写规范。 |
| 1.3实践教学与校企合作 | 1.分专业校外实训基地一览表、合作协议（要突出本学期成果）。 |
| 1.4师资建设 | 1.本学期教学团队建设开展情况，教师培训情况；  2.本学期教师在CN刊物公开发表论文情况。 |
| 2.期末工作的组织与实施 | 2.1考试组织 | 1.期末考试安排科学规范（通知及安排表）；  2.教学单位期末考试工作的组织到位（师生动员会记录）；  3.教学单位考场巡视记录单（有登记有处理记录）。 |
| 2.2考核过程 | 1.期末考核试卷批改规范，成绩构成正态分布，试卷归档等材料完备；  2.非试卷考核的课程汇总表信息完整规范，考核依据、考核内容载体、考核时间安排、考核评价指标合理，作品或成果评价过程记录详细、具体，作品或成果整理归档合理；  3.课程考核改革方案具体可行。 |
| 3.新学期的准备工作 | 3.1教学任务 | 1.完成新学期开课计划表安排合理并及时报送（提供开课计划表）；（电子版）  2.完成新学期专业教材的征订（提供相关教材征订表格材料）。 |
| 3.2毕业与实践 | 1.22级岗位实习指导归档情况；  2.本学期实训课程开出率统计及指导情况。 |
| 4.小雅平台建设情况 | 4.1课程建设情况 | 1.课程上线率达100%；  2.课程建设丰富度高，课程空间访问次数高，教师课堂教学活动轨迹合理。课堂互动参与度高，学生讨论参与度高。 |
| 4.2金课评选情况 | 1.根据《福州软件职业技术学院小雅教学平台课程建设评价标准》，评选出本学院金课，评选结果形成一览表。 |
| 5.其他 | 5.1其他 | 1.本学年在专业建设、课程建设、产教融合、师资队伍建设、创新创业等方面开展的体现内涵建设和质量提升的工作，申请或完结科研或课程改革项目，提供佐证材料；  2.教学档案整理情况；  3.产业学院绩效完成及归档情况。 |

福州软件职业技术学院期末教学检查评价标准

（通识教育中心、马克思主义学院、军体教研部）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **检查内容** | **检查材料** |
| 1.本学期教学任务完成情况 | 1.1工作报告 | 1.本学期教学计划执行及检查情况报告  内容要求：① 人才培养方案的落实情况（如课程开设、课时安排、实训环节占比是否符合要求）；② 教学计划调整情况（如调停课情况等）；③ 特殊情况说明（如因校企合作、人培方案修订等导致的教学调整及应对措施）；④期末教学检查工作开展情况。  2.本学期二级教学督导工作总结报告。  内容要求：① 二级督导工作开展情况（如听课次数、听课覆盖课程、实训环节检查次数）；② 教学质量问题梳理（如课堂教学方法单一、实训设备不足、学生参与度低等）；③ 教学评价改革情况（二级督导工作创新举措及实施成效等）；④改进建议及落实情况（针对前期问题的整改措施及效果） |
| 1.2教学资料 | 1本学期课程标准、授课计划、教案等教学资料存档完整，审核有记录；（电子版）  2.教师教学工作手册（纸质版）、教师听评课、巡课记录（智慧校园信息平台）填写规范。 |
| 1.3课程建设 | 1.本学期申请或完结课程改革项目，附有完整材料。 |
| 1.4师资建设 | 1.本学期教学团队建设开展情况；  2.本学期教师在CN刊物公开发表论文情况。 |
| 2.期末工作的组织与实施 | 2.1考试组织 | 1.期末考试安排科学规范（通知及安排表）；  2.教学单位期末考试工作的组织到位（教师动员会记录）；  3.教学单位考场巡视记录单（有登记有处理记录）。 |
| 2.2考核过程 | 1.期末考核试卷批改规范，成绩构成正态分布，试卷归档等材料完备；  2.非试卷考核的课程汇总表信息完整规范，考核依据、考核内容载体、考核时间安排、考核评价指标合理，作品或成果评价过程记录详细、具体，作品或成果整理归档合理；  3.课程考核改革方案具体可行。 |
| 3.新学期的准备工作 | 3.1教学任务 | 1.完成新学期开课计划表安排合理并及时报送（提供开课计划表）；（电子版）  2.完成新学期专业教材的征订（提供相关教材征订表格材料）。 |
| 4.小雅平台建设情况 | 4.1课程建设情况 | 1.课程上线率达100%；  2.课程建设丰富度高，课程空间访问次数高，教师课堂教学活动轨迹合理。课堂互动参与度高，学生讨论参与度高。 |
| 4.2金课评选情况 | 1.根据《福州软件职业技术学院小雅教学平台课程建设评价标准》，评选出本学院（中心、部）金课，评选结果形成一览表。 |
| 5.其他 | 5.1其他 | 1.本学年在专业建设、课程建设、产教融合、师资队伍建设、创新创业等方面开展的体现内涵建设和质量提升的工作，申请或完结科研或课程改革项目，提供佐证材料；  2.教学档案整理情况。 |