**福州软件职业技术学院兼职教师申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 拟聘类型 |  |
| 姓名 |   | 性别 |   | 出 生年 月 |   | 国籍 |   | 照片 |
| 学历学位 |   | 毕业学校及时间 |   |
| 工作单位 |   | 专业技术职务 |   | 行政职务 |   |
| 从事专业 |   | 主要研究方向 |   |
| 通讯地址 |   | 邮政编码 |   |
| 联系电话（手机） |   | 联系 电话（宅电） |   | E-mail |   |
| 主要学习经历 |   |
| 主要工作经历 |   |
| 主要教学科研成果及获奖情况 |   |
| 主要学术及社会兼职情况 |   |
| 聘期主要工作 |   |
| 聘用 部门 推荐 意见 | 负责人签字： （公 章）年 月 日 |
| 人力 资源部审核意见 | 负责人签字： （公 章） 年 月 日 |
| 学术 委员会意见 |     （公 章） 年 月 日 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

注：1、需将被聘对象的学历、学位、专业技术职务或任职文件、科研成果、获奖等材料复印件交人力资源部；

2、此表一式三份，人力资源部、聘用部门、教务处各存一份。