|  |
| --- |
| **福州软件职业技术学院教 师 评 学 表** |
|
| 课程名称：  | 课程性质： | 授课班级： |
| 任课教师： 评价时间： 学期: |
| 序号 | 评价内容 | 分值标准 | 好 | 较好 | 一般 | 较差 | 差 | 得分 |
| 1 | 学生出勤率、迟到、早退等方面情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 课堂纪律，学生注意力情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 课堂氛围、学生发言、课堂讨论、课后交流情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 学生自学能力，课前预习与课后复习情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 学生跟随教师思路，理解授课内容并认真记笔记情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 学生学习方法，学习效率情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 独立完成作业并随时提出问题情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 学生对学习本课程重要意义和作用的认识情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 学生对本课程感兴趣程度，学习主动性、积极性情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 学生能否活学活用所学知识，创新能力如何 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 总分合计 | 100 | 得分合计： |  |
| 对学生学习情况的分析（存在问题及解决方法）和对教学、学生管理方面的意见和建议： |
|  |  |  |  | 教师签字： |
| **说明：** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  1.此表由任课教师填写，在认可的选项格内划“√”，并根据分值标准计算出总分，然后将此表随试卷成绩上交教务科研处。 |
|  2.课程性质指公共课、专业基础课、专业技能课、专业选修课、公共选修课等。 |
|  3.分值标准：好10分，较好8分，一般6分，较差3分，差0分。 |
|  4.承担两门及以上课程的教师，须按课程分别填写评学表合班上课的课程按单班分别填写评学表。 |