福州软件职业技术学院技能大师工作室

申报表

申报工作室名称

填 报 时 间

福州软件职业技术学院制

填写要求

1.本申报表由需申报技能大师工作室的申报单位填写。

2.建设任务与内容均需明确目标，可监测指标。

3.请用四号宋体填写，行间距为20磅。

4.请用A4纸双面打印，每份申请表单独装订，不另单做封皮和装裱。

5.本申报表一式3份，教务科研处、二级学院、技能大师工作室各留存一份。

|  |  |
| --- | --- |
| **领衔人基本情况** |  |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 学历 |  |
| 职业（工种） |  | 职业资格等级 |  |
| 职务（职称） |  | 身份证号码 |  |
| 办电 |  | 手机 |  |
| 个人简介 |  |
| 工作简历 |  |
| 获奖情况 |  |
| 技能特长和工作业绩 |  |

|  |
| --- |
| **工作室人才团队情况** |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职业（工种） | 职业资格等级 | 技能特长 | 主要业绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **项目建设任务** |
| 序号 | 建设任务与内容 | 负责人 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 二级学院初审意见：负责人（签章）： 部门盖章  年 月 日 |
| 教务科研处审核意见：  负责人（签章）： 部门盖章 年 月 日 |
| 学校审核意见：负责人（签章）：年 月 日 |